

**CONSEJO DEPARTAMENTAL DE ARCHIVO
ACTA DE REUNION**

FECHA: 20 de Marzo de 2015.

ASISTENTES

Miembros del Consejo Departamental de Archivo

CARLOS MANUEL RODRIGUEZ CRISMATT	Secretaria General
IRMA GUERRA PACHECO	Coordinadora Grupo de Gestión Documental
ELZIE TORRES	Representante Entidades de Educación Superior.
JHON GARCERANT TORRES	Representante de las Tics
MARGARITA DIAZ CASAS	Directora General de ICULTUR
SHIRLEY MONTOYA TORRES	Representante de la Dirección Administrativa de Gestión Institucional (Invitada)
OSCAR PICO ORTEGA	Representante de la Oficina de Control Interno

AUSENTES

MARIA JOSEFINA COVO	Representante de la Cámara de Comercio.
MOISES ALVAREZ MARIN	Representante del Archivo Histórico

DESARROLLO DE LA REUNION

En la ciudad de Cartagena a los veinte días del mes de marzo de 2015, se da inicio a la reunión de Consejo Departamental, con el siguiente **ORDEN DEL DIA:**

- Llamado a lista y verificación de quórum
- Concepto Técnico de TRD del Municipio de Santa Rosa del Sur.
- Concepto Técnico de TRD del Municipio de Margarita
- Propositiones y varios.

Toma la palabra el Doctor CARLOS MANUEL RODRIGUEZ, delegado por la Doctora Francly Valenzuela Abril, Secretaria General quien presenta comunicación de delegación y procede a dar inicio a la reunión, el doctor Carlos hace la lectura al Orden del día, verificando la existencia de quorum para decidir, continuando la reunión, el doctor Carlos, solicita la doctora Irma Guerra leer el concepto técnico de las TRD del Municipio de Santa Rosa del Sur, una vez leído el concepto el Consejo conceptúa que estas Tablas por no tener objeciones de fondo, no deben devolverse, sino solicitar al municipio de Santa Rosa hacer las correcciones pertinentes e invitarlo a sustentar las TRD ante este consejo, para ello se remitirá dicho concepto al municipio mediante correo electrónico y se fija como fecha para esta sustentación el día viernes 10 de abril de 2015.

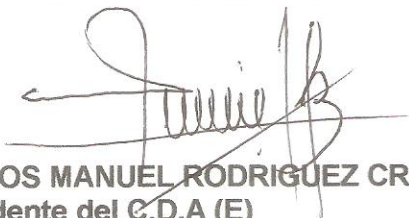
De igual manera se procede a leer el concepto técnico de las TRD del Municipio de Margarita, en este caso y después de leído el concepto, el Consejo decide devolver estas TRD, ya que no se anexo el cuadro de clasificación herramienta necesaria para el estudio de TRD, la disposición final al igual que el procedimiento deben revisarse con mayor responsabilidad pues todas las series tienen conservación total y el procedimiento establecido fue igual para todas las series, es decir las objeciones hechas fueron de fondo y deben por tal motivo devolverlas para que revisen la disposición final, el procedimiento y se haga una valoración seria de las series establecidas.

En el punto de proposiciones y varios, la doctora ELSIE TORRES, representante de UNIBAC propone un plan de trabajo para que cada municipio avance en temas de archivo, que permita mejorar la calificación del departamento, que se capacite a los comités internos de archivo de cada municipio para que se comprometan y se hagan responsable de que su municipio cumpla con la ley archivística para esto sugiere un Plan Padrino donde cada miembro del consejo apadrine a uno o varios municipios, ofrece los espacios de Bellas Artes para realizar talleres y capacitaciones a los comités de los municipios.

Queda como compromisos una capacitación a los miembros del CDA el día 10 de abril del año en curso y la doctora Irma enviarles la presentación antes de la capacitación e invitar al municipio de Santa Rosa del Sur a exponer sus TRD para ser convalidadas ante el Consejo.

Agotado el Orden del Día, se da por terminada la reunión.

Para constancia de la presente se firma por parte de la Secretaria General (Presidente) y la Coordinadora del Grupo de Gestión Documental de la Gobernación de Bolívar (Secretaria Técnica), adjuntando el registro de firmas de los asistentes e invitados, documento que forma parte integral de la presente acta, al igual que los conceptos técnicos de las TRD de los municipios de Santa Rosa Sur y Margarita.



CARLOS MANUEL RODRIGUEZ CRISMATT
Presidente del C.D.A (E)



IRMA GUERRA PACHECO
Secretaria Técnica C.D.A.